

## Organisation Praxismodul

### Vorlauf

- ☒ der Studierende sucht sich selbstständig eine Praxisstelle
- ☒ der Studierende sucht sich eine/n FH-Betreuer/in
- ☒ das Praxismodul umfasst **mindestens 13 Wochen**, es kann in Absprache mit den Beteiligten auch länger laufen

### Anmeldung

- ☒ **rechtzeitiger Abschluss** (mindestens 2 Wochen vor Praxisbeginn!) einer „Vereinbarung zur Durchführung des Praxismoduls“ (Kopiervorlage im Sekretariat oder auf der FH-Homepage als Download); 3 vollständig unterschriebene Ausfertigungen (Praxisstelle, Sekretariat U, Studierender) sind zu erstellen und vom Studierenden zu verteilen; in Ausnahmefällen können auch Vertragsformulare der betreffenden Firmen genutzt werden; auch diese Verträge sind dem Praktikantenamt zur Mitzeichnung vorzulegen
- ☒ **rechtzeitige Anmeldung** (mindestens 2 Wochen vor Praxisbeginn!) des Praxismoduls mit dem Anmeldeformular des Studiengangs Umweltschutz (Kopiervorlage im Sekretariat oder auf der FH-Homepage als Download); 3 vollständig unterschriebene Ausfertigungen (FH-Betreuer/in, Sekretariat U, Studierender) sind zu erstellen und vom Studierenden zu verteilen

### Anerkennung

- ☒ der/die FH-Betreuer/in erhält von der Praxisstelle eine **schriftliche Bestätigung** über die Ableistung des Praxismoduls (Aufgabe des Studierenden)
- ☒ der Studierende übergibt dem/der FH-Betreuer/in bis spätestens **4 Wochen** nach Praxisende einen **Bericht** zum Modul (max. 20 Seiten) unter Berücksichtigung der folgenden Punkte:
  - ☑ Beschreibung des Unternehmens (Produkte, Organisation, Größe, Marktposition)
  - ☑ Beschreibung der Aufgabenstellung und Bedeutung dieser für das Unternehmen
  - ☑ Beschreibung der einzelnen Tätigkeiten und Lösung der gestellten Aufgabe
  - ☑ Bewertung des Einsatzes der persönlichen Fähigkeiten (was von dem bislang Gelernten konnte angewendet werden)
  - ☑ Beschreibung der innerbetrieblichen Zusammenarbeit (Erfahrungen mit Teamarbeit, Kommunikation und Betreuung während des Praxismoduls)
  - ☑ Fazit zu den gemachten Praxiserfahrungen insgesamt
  - ☑ der Bericht ist vom Studierenden und dem Unternehmensbetreuer zu unterschreiben
- ☒ der/die FH-Betreuer/in bewertet den Bericht binnen **2 Wochen** nach Abgabe und trägt die **Note** auf dem Anmeldeformular des Sekretariats ein